

BİLGİSAYAR VE BİLİŞİM FAKÜLTESİ
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ
STAJ EK ESASLARI

Bilgisayar ve Bilişim Fakültesi bünyesinde, İTÜ Staj Genel Esaslarına ek olarak, aşağıdaki esaslar geçerlidir.

Madde 1: Bilgisayar Mühendisliği Programı öğrencileri için, toplam 40 çalışma günü staj zorunluluğu vardır. Bu süre, her biri en az 20 günden oluşan iki staj halinde, iki ayrı kurumda (bkz. Madde 3) tamamlanmalıdır. 20 günden kısa oluşturulan staj kayıtları (10 gün, 15 gün, vs.) kabul edilmemektedir.

Madde 2: Bilişim Sistemleri Mühendisliği Programı öğrencileri için, toplam 30 çalışma günü staj zorunluluğu vardır. Bu süre, her biri en az 15 günden oluşan iki staj halinde, iki ayrı kurumda (bkz. Madde 3) tamamlanmalıdır. 15 günden kısa oluşturulan staj kayıtları (5 gün, 10 gün, vs.) kabul edilmemektedir.

Madde 3: Üniversitenin sigortayı karşıladığı zorunlu stajlar toplam en fazla 40 iş günü olabilir. Toplam 40 iş gününü aşan stajlar gönüllü staj olarak değerlendirilir. Gönüllü stajlar toplam en fazla 50 gün yapılabilir.

Madde 4: Zorunlu stajlardan en fazla 1 tanesi, bölüm staj komisyonunun onaylaması hâlinde çevrimiçi/uzaktan yapılabilir. Staj komisyonu uygun görmediği durumda çevrimiçi/uzaktan staja onay vermeyebilir.

Madde 5: İTÜ Staj Genel Esasları 47. Madde kapsamında muafiyet başvurusunda bulunmak isteyen öğrencilerin, Bölüm Staj Komisyonu'na başvurması gerekir.

Madde 6: Stajlar için en erken ve en geç olmak üzere sınıf kısıtlaması yoktur.

Madde 7: Staj Kayıt Sistemi'nde (portal.itu.edu.tr), Bilgisayar ve Bilişim Fakültesi için staj türleri beş seçenek hâlinde sunulmaktadır: Yazılım, Donanım, Bilgi Teknolojileri, Bilişim, Bilgi İşlem

Yazılım konuları:

- a) Çeşitli konulardaki bilgisayar programlarının yazılması, test edilmesi ve bakımlarının yapılması (sistem programları veya herhangi bir konudaki uygulama programları olabilir.)
- b) Bazı paket programların kullanılarak tasarım yapılması da staj konusu olabilir. (Üzerinde çalışılacak paket programın, staj için geçerli olup olmayacağı Bölüm Staj Komisyonu'na danışılmalıdır. Örneğin, paket program kullanmak, staj olarak kabul edilmez.)

Donanım konuları (Bu konuda staj yapılması zorunlu değildir):

- a) Mikroişlemci, mikrodenetleyici veya sayısal işaret işlemci tabanlı sistemlerin tasarımı, gerçekleştirilmesi ve test edilmesi.
- b) Bir bilgisayar sistemi için arabirim devrelerinin gerçekleştirilmesi.
- c) Çeşitli alanlarda kullanılan (endüstriyel otomasyon, veri haberleşmesi) sayısal devrelerin tasarımı ve gerçekleştirilmesi.
- d) Bilgisayar ağı donanımlarının kurulması, test edilmesi ve bakımlarının yapılması. (Bilgisayar tamir etmek, staj olarak kabul edilmez.)

Madde 8: Staj raporları sadece Ninova sistemi üzerinden, BLG500 dersine açılacak bir sınıfta elektronik belge olarak toplanmaktadır. Sınıf kayıtları, rapor değerlendirme süreci başlangıcında komisyon tarafından, staj kayıt tarihleri ve belgelerine istinaden gerçekleştirilmektedir. Sınıf kayıtları, ilgili ders döneminin bitişinden sonra yapılmaktadır. Yurt dışında ya da iş yeri tarafından sigortalanarak staj gerçekleştiren öğrencilerin sınıf kayıtları için bölüm staj komisyonuna ulaşması gerekmektedir.

Madde 9: Staj raporu, Bilgisayar ve Bilişim Fakültesi Staj Raporu Biçimi'ne uygun şekilde hazırlanmalı ve Ninova sistemindeki "BLG 500 Staj" dersine, elektronik olarak yüklenmelidir. Rapor ve yüklenmesi gereken belgelerin içeriklerine yönelik yönergeler, ilgili dönemin rapor değerlendirme sınıfında duyuru olarak paylaşılacaktır. Duyuruda bulunan yönergelere uyularak, tüm belgeler eksiksiz bir şekilde tamamlanarak ilgili ödevde yüklenmelidir. Raporunu gereken sürede teslim etmeyen öğrencilerin stajı, izleyen dönem için yeniden başvuru yapmaları halinde, ancak o dönem içinde değerlendirmeye alınır.

Madde 10: Stajlar, yılda üç kez (Güz, Bahar ve Yaz) değerlendirilir. İlgili dönemin rapor değerlendirmeleri için, ilgili dönemin akademik takviminde belirtilen başlangıç ve bitiş tarihleri arasında staj kaydını gerçekleştiren öğrenciler, yeni dönemin başlangıcında otomatik Ninova sınıfına eklenir.

Madde 11: Staj defterini imzalayan kişinin mesleki unvanı açıkça belirtilmeli ve bu unvan, stajın yapıldığı alan ve tür ile uyumlu olmalıdır. Uygunluk değerlendirmesi, Bölüm Staj Komisyonu tarafından yapılır.