



Sürecin Tanımı	Ders Başarı Değerlendirme Formlarının Hazırlanma Süreci	Süreç No
Süreç Sahibi	3 Dekan/TMDK Müdürü	08-01-02-04.07

Sürecin Amacı

- Bölüm Başkanlıkları koordinatörlüğünde Bölümlerde ders verecek olan öğretim üye/görevlileri tarafından dönem başlarında Ders Başarı Değerlendirme Formlarının hazırlanması

	1	Süreç Girdileri	Süreç Çıktıları	2	
		<ul style="list-style-type: none">Bölüm Başkanlığı YazısıDers veren Öğretim Üye ve Görevlilerinin doldurmuş oldukları Ders Başarı Değerlendirme Formları	<ul style="list-style-type: none">Ders Başarı Değerlendirme Formlarının Fakülte Web Sitesinde ilan edilmesi.		

Süreç Performans Göstergeleri				4
		<ul style="list-style-type: none">15 gün		

İlgili Kanun/Standart Maddeleri

- [İTÜ Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 23. maddesi](#)

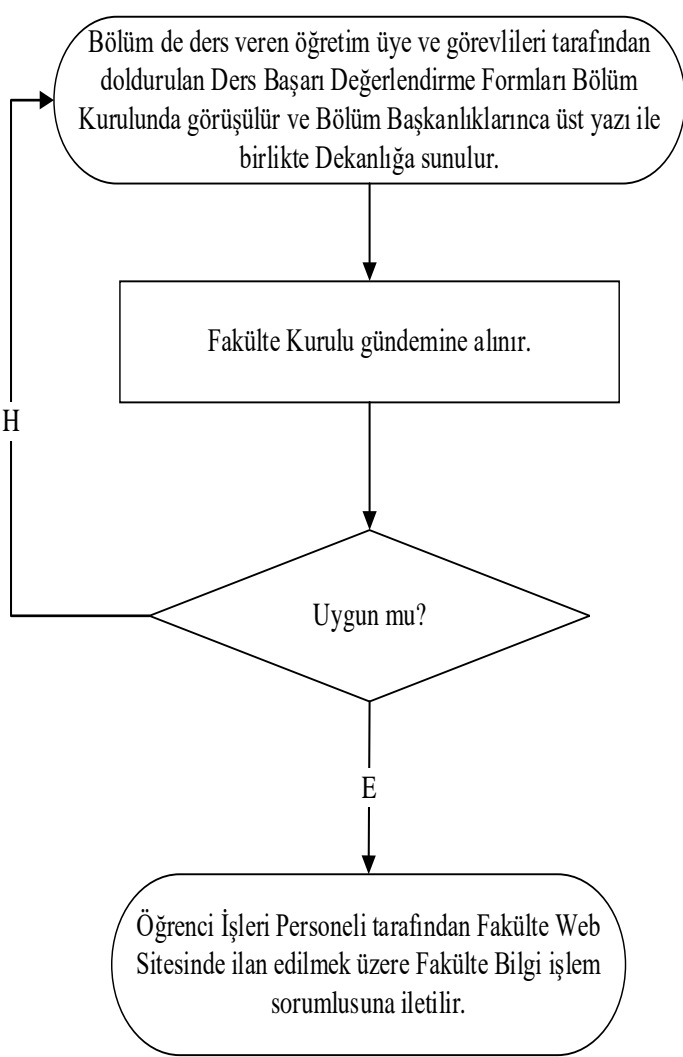
Kullanılan Dokümanlar		5
Doküman Tanımı	Doküman No	

- Bölüm Başkanlığı Yazısı
- Ders veren Öğretim Üye ve Görevlilerinin doldurmuş oldukları Ders Başarı Değerlendirme Formları

Kullanılan Kaynaklar		6
----------------------	--	---

- Bilgisayar, Bilgisayar Programları
- Yazıcı

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Öğrenci İşleri Personeli	Fakülte/TMDK Sekreteri	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			

Doküman	Akış	Sorumlu
<p>Bölüm Başkanlığı Yazısı</p> <p>Ders veren Öğretim Üye ve Görevlilerinin doldurmuş oldukları Ders Başarı Değerlendirme Formları</p>	 <pre>graph TD; A([Bölüm de ders veren öğretim üye ve görevlileri tarafından doldurulan Ders Başarı Değerlendirme Formları Bölüm Kurulunda görüşülür ve Bölüm Başkanlıklarınca üst yazı ile birlikte Dekanlığa sunulur.]) --> B[Fakülte Kurulu gündemine alınır.]; B --> C{Uygun mu?}; C -- H --> A; C -- E --> D([Öğrenci İşleri Personeli tarafından Fakülte Web Sitesinde ilan edilmek üzere Fakülte Bilgi işlem sorumlusuna iletilir.]);</pre>	<p>Bölüm Başkanı</p> <p>Fakülte/TMDK Sekreteri</p> <p>Fakülte/TMDK Kurulu</p> <p>Dekan/TMDK Müdürü</p>